



Российская Федерация
Администрация Новгородской области
КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.12.2012 № 754
Великий Новгород

**Об утверждении плана
противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом от 31.08.2009 № 595-ОЗ «О реализации федеральных законов о противодействии коррупции на территории Новгородской области», Целевой программой противодействия коррупции в Новгородской области на 2009-2013 годы, утверждённой постановлением Администрации области от 03.08.2009 № 275, Планом противодействия коррупции в органах исполнительной власти Новгородской области, утверждённым указом Губернатора области 09.08.2010 № 197,

ПРИКАЗЫВАЮ:

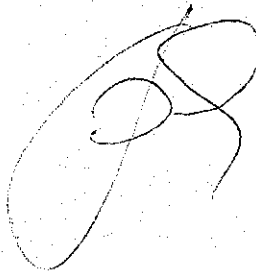
- 1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в комитете культуры Новгородской области на 2013 год.
- 2. Управлению правового, организационного и информационного обеспечения комитета культуры Новгородской области (далее комитет):
 - 2.1. Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете, и принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
 - 2.2. Каждый случай конфликта интересов предавать гласности путём размещения соответствующей информации на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - 2.3. Готовить информацию председателю комитета с целью принятия мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Гусенков Алексей Сергеевич
63-17-47

2.4. Обобщать информацию о фактах совершения коррупционных правонарушений, поступающих от политических партий, общественных объединений и других институтов гражданского общества.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета Демидова О.В.

Председатель комитета

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned between the title and the name.

С.Б. Богданов

План противодействия коррупции в комитете культуры
Новгородской области на 2013 год

Номер п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организация проведения проверок на предмет полноты и достоверности сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение в комитете культуры Новгородской области (далее – комитет) государственных должностей Новгородской области, должностей государственной гражданской службы Новгородской области, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, должности государственной гражданской службы Новгородской области, членов семьи, включая супруга (супругу), их несовершеннолетних детей, по соблюдению требований к служебному поведению и возникновению ситуаций, приводящих к конфликту интересов в их деятельности	В течение года	Управление правового, организационного и информационного обеспечения
2.	Размещение на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению, урегулированию конфликта интересов по фактам несоблюдения требований служебного поведения, возникновения конфликта интересов, несоблюдения обязанностей, ограничений и запретов в отношении лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете	Ежеквартально	Управление правового, организационного и информационного обеспечения
3.	Взаимодействие с правоохранительными	В течение	Управление

	органами области в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на государственную гражданскую службу области, об их причастности к преступной деятельности	года	правового, организационного и информационного обеспечения
4.	Внедрение системы электронного документооборота в комитете	В течение года	Управление правового, организационного и информационного обеспечения
5.	Оказание консультативной помощи государственным гражданским служащим комитета по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих	В течение года	Управление правового, организационного и информационного обеспечения
6.	Проведение работы по организации предоставления государственных услуг в электронной форме	В течение года	Управление государственной охраны культурного наследия, Отдел культуры и искусства
7.	Организация проведения работы по увеличению количества открытых аукционов в электронной форме в общем объеме размещения заказов для государственных нужд области	В течение года	Архивное управление, Управление государственной охраны культурного наследия, Управление правового, организационного и информационного обеспечения, Отдел культуры и искусства
8.	Проведение работы по созданию условий, обеспечивающих соответствие результатов выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в них параметрам	Ежеквартально	Архивное управление, Управление государственной охраны культурного наследия

			<p>дия, Управление правового, ор- ганизационного и информаци- онного обеспе- чения, Отдел культуры и искусства</p>
9.	<p>Организация контроля за выполнением заключённых государственных контрактов для нужд области</p>	<p>В течение года</p>	<p>Архивное управление, Управление государственной охраны культурного наследия, Управление правового, организационного и информационного обеспечения, Отдел культуры и искусства, Отдел финансирования, бюджетного учёта и контроля</p>
10.	<p>Использование автоматизированной системы размещения государственных заказов при проведении торгов в электронной форме</p>	<p>В течение года</p>	<p>Управление правового, организационного и информационного обеспечения, Отдел культуры и искусства</p>
11.	<p>Размещение информации о противодействии коррупции в комитете, разъяснений населению о порядке предоставления государственных услуг (функций) на официальном сайте Администрации области и официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в других средствах массовой информации</p>	<p>Не менее 1 раза в полугодие</p>	<p>Управление правового, организационного и информационного обеспечения, Архивное управление, Управление го-</p>

			сударственной охраны куль- турного насле- дия, Отдел культуры и искусства
12.	Участие в разработке, издании и безвоз- мездном распространении наглядной агитации по тематике противодействия коррупции и оказания государственных услуг комитетом	В течение года	Отдел планиро- вания, монито- ринга и инфор- мационного обеспечения, Отдел культуры и искусства
13.	Реализация предложений, направленных на совершенствование системы учёта го- сударственного имущества Новгород- ской области	В течение года	Отдел финанси- рования, бюд- жетного учёта и контроля
14.	Обеспечение проведения антикоррупци- онной экспертизы при разработке проек- тов нормативных правовых актов Губер- натора области, Администрации облас- ти, подготавливаемых комитетом	В течение года	Управление правового, ор- ганизационного и информаци- онного обеспе- чения
15.	Организация и проведение в установ- ленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов постановлений ко- митета	В течение года	Управление правового, ор- ганизационного и информаци- онного обеспе- чения
16.	Организация и проведение в установ- ленном порядке антикоррупционной экспертизы постановлений комитета при мониторинге их применения	В течение года	Управление правового, ор- ганизационного и информаци- онного обеспе- чения
17.	Ведение учёта результатов антикорруп- ционной экспертизы проектов постанов- лений комитета	Ежеквар- тально	Управление правового, ор- ганизационного и информаци- онного обеспе- чения
18.	Оптимизация и конкретизация полномо- чий комитета и его государственных гражданских служащих, которые долж- ны быть отражены в административных	В течение года	Управление правового, ор- ганизационного и информаци-

	и должностных регламентах		онного обеспечения, Архивное управление, Управление государственной охраны культурного наследия, Отдел культуры и искусства
19.	Продолжение разработки и приведение в соответствие с действующим законодательством административных регламентов государственных функций и государственных услуг, исполняемых (предоставляемых) комитетом	В течение года	Архивное управление, Управление государственной охраны культурного наследия, Отдел культуры и искусства
20.	Осуществление ведения реестра государственных функций и государственных услуг, исполняемых (предоставляемых) комитетом	В течение года	Архивное управление, Управление государственной охраны культурного наследия, Отдел культуры и искусства, Отдел планирования, мониторинга и информационного обеспечения
21.	Осуществление оценки эффективности применения административных регламентов государственных функций и государственных услуг, исполняемых (предоставляемых) комитетом	К 20 июня и 15 декабря	Управление государственной охраны культурного наследия, Архивное управление, Отдел культуры и искусства Отдел планирования, монито-

			ринга и информационного обеспечения
22.	Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц в комитет	В течение года	Управление правового, организационного и информационного обеспечения, Управление государственной охраны культурного наследия, Архивное управление, Отдел культуры и искусства
23.	Внедрение практики ознакомления государственных гражданских служащих и лиц, замещающих государственные должности Новгородской области, с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов государственной власти области, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях вы-	Ежеквартально	Управление правового, организационного и информационного обеспечения

	работки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
24.	Проведение проверок в установленном порядке с применением соответствующих мер ответственности по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими Новгородской области и лицами, замещающими государственные должности Новгородской области в комитете, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков	Ежеквартально	Управление правового, организационного и информационного обеспечения
25.	Разработка плана противодействия коррупции в комитете культуры Новгородской области на 2014 год	IV квартал 2013 года	Управление правового, организационного и информационного обеспечения