



Российская Федерация  
Новгородская область

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **П Р И К А З**

от 28.04.2018 № 72  
Великий Новгород

**Об утверждении Положения об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при министерстве культуры Новгородской области**

В целях предоставления гражданам информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности и в соответствии со статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при министерстве культуры Новгородской области.

**Министр культуры  
Новгородской области**

**В.К. Вербило**

Утверждено  
приказом министерства культуры  
Новгородской области  
от 28.04.2018 № 72

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при министерстве культуры Новгородской области

### 1. Общие положения

1.1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при министерстве культуры Новгородской области (далее Совет) является совещательным органом при министерстве культуры Новгородской области (далее министерство), формируется в целях предоставления гражданам информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности выполняет консультативно-совещательные функции и участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области, а также настоящим Положением.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, Уставом Новгородской области, областными законами, указами Губернатора Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, постановлениями и приказами Администрации Губернатора Новгородской области, министерства, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета осуществляется на основе равенства, свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

## 2. Задачи и полномочия Совета

2.1. Задачей Совета является оценка условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры; комфортность условий предоставления услуг; доброжелательность, вежливость работников организаций культуры; удовлетворенность условиями оказания услуг, а также доступность услуг для инвалидов.

2.2. К полномочиям Совета относятся:

2.2.1. Определяет перечень организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг;

2.2.2. Принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов государственного контракта, заключаемого уполномоченным министерством с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее оператор);

2.2.3. Осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг организациями культуры с учетом информации, представленной оператором;

2.2.4. Представляет в министерство результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

2.2.5. Формирует предложения по улучшению качества деятельности организаций культуры.

2.2.6. Рассматривает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и входящие в компетенцию Совета.

2.3. Для выполнения своих задач Совет имеет право:

2.3.1. Совет привлекает к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, и общественной палаты для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры.

2.3.2. Запрашивать и получать от министерства, иных органов исполнительной власти области материалы и информацию, необходимые для работы Совета, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

2.3.3. Создавать рабочие группы для подготовки материалов для заседаний Совета.

## 3. Порядок формирования состава Совета

3.1. Состав Совета формируется Общественной палатой Новгородской

области из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов в соответствии со ст. 36.1 закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

3.2. Число членов Совета не может быть менее пяти человек.

3.3. Состав Совета утверждается сроком на три года.

3.4. При формировании Совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

3.5. В состав Совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

3.6. Замена членов Совета допускается в случае систематического (3 и более) пропуска заседаний Совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.

3.7. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:

1) подачи заявления о выходе из состава Совета;

2) назначения на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы, должность руководителя (заместителя руководителя) и работника организации, осуществляющей деятельность в сфере культуры;

4) вступления в общественное объединение, осуществляющее деятельность в сфере культуры;

5) смерти;

6) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Организация деятельности и состав Совета

4.1. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

Избрание председателя Совета, его заместителя и секретаря Совета осуществляется на первом заседании Совета путем открытого голосования, большинством голосов от присутствующих членов Совета.

4.2. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его

членов.

В случае необходимости по решению председателя Совета может проводиться внеочередное заседание Совета.

План работы Совета принимается на первом заседании Совета и утверждается председателем Совета.

4.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от списочного состава Совета.

Члены Совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.4. Заседания Совета проводит его председатель, а в его отсутствие и (или) по его поручению - заместитель председателя Совета.

4.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.6. Решения Совета носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний, которые подписывают председательствовавший на заседании Совета и секретарь Совета не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Совета.

4.7. Члены Совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.8. Министр культуры Новгородской области (далее министр) организует взаимодействие между Советом и министерством.

4.9. Заседания Совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой федеральным законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационно-технического обеспечения, микрофильмирования и реставрации».

Информационно-аналитическое и документационное обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом культуры, искусства, библиотечного и музейного дела министерства.

4.11. Председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета:

возглавляет Совет и организует его работу;

утверждает повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание Совета;

проводит заседания Совета, подписывает протоколы заседаний Совета; вносит предложения в министерство по вопросам внесения изменений в положение о Совете.

взаимодействует с министерством по вопросам реализации решений Совета.

#### 4.12. Секретарь Совета:

уведомляет членов Совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Совета;

информирует членов Совета о документах и материалах, поступивших в Совет для рассмотрения, в течение 3 рабочих дней со дня их поступления;

оформляет протоколы заседаний Совета и представляет их председателю Совета на подпись;

взаимодействует с министерством по вопросам информационного и документационного сопровождения деятельности Совета;

организует работу по размещению на сайте министерства информации о деятельности Совета, в том числе информации о повестке дня заседания Совета, а также о решениях, принятых Советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной;

участвует в подготовке ежегодного отчета о деятельности Совета и размещает его на сайте министерства до 1 февраля года, следующего за отчетным;

направляет в течение 7 рабочих дней после заседания Совета копии протоколов заседаний министру, а также в Общественную палату Новгородской области – по решению Совета.

#### 4.13. Члены Совета:

вносят предложения по формированию плана работы, повестке дня заседания Совета;

участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым на Совете вопросам;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

имеют право вносить предложения в повестку дня заседаний Совета;

предлагают кандидатуры специалистов, обладающих специальными знаниями, по вопросам, планируемыми к рассмотрению Советом;

осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Совета.

4.14. Члены Совета не вправе использовать свой статус в целях, не связанных с исполнением полномочий Совета, в интересах политических

партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также в личных интересах.

4.15. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры проводится Советом не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

4.16. Информация о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры подлежит обязательному рассмотрению министерством в течение одного месяца с даты ее поступления и учитывается при выработке мер по совершенствованию деятельности организаций культуры и оценке деятельности их руководителей.

---