

Российская Федерация  
Новгородская область  
Департамент культуры и туризма  
Новгородской области

Государственное областное бюджетное  
учреждение  
«Центр информационно-технического  
обеспечения, микрофильмирования и  
реставрации»  
(ГОБУ «ЦИТОМНР»)  
Новолучанская ул., д. 10,  
г. Великий Новгород, Россия, 173001  
тел. 77-42-46, факс (8162)33-17-39  
E-mail: cito2008@mail.ru

Департамент  
культуры и туризма  
Новгородской области

18.01.2016 № 19

**О направлении отчета об исполнении  
государственного задания за 2015 год**

Направляем отчет государственного областного бюджетного учреждения «Центр информационно-технического обеспечения, микро- фильмирова- ния и реставрации» об исполнении государственного задания за 2015 год.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Директор



В.В. Павлов

**Отчет**  
**государственного областного бюджетного учреждения «Центр информационно-технического обеспечения,**  
**микрофильмирования и реставрации» (ГОБУ «ЦИТОМИР»)**  
**об исполнении государственного задания за 2015 год**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный период очередного финансового года	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
<b>Государственная услуга</b>					
Информационное сопровождение деятельности архивной службы Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»					
Категория потребителей государственной услуги					
1	Физические и юридические лица	чел./ед.	15300	31019	счетчик «Яндекс метрика», Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015год
<b>Объемы оказываемой государственной услуги</b>					
1	Количество размещенных информационных материалов на сайте	единица	115	115	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015год
2	Количество внесенных изменений в структуру сайта и совершенствование дизайна сайта	единица	28	28	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год

1	2	3	4	5	6
<b>Качество оказываемой государственной услуги</b>					
1	Доля прироста посещаемости официального сайта архивной службы	%	101	147	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год; по данным счетчика «Яндекс.Метрика»
2	Доля информационных материалов, размещенных на сайте в установленные сроки	%	100	100	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год; по данным счетчика «Яндекс.Метрика»
3	Посещаемость официального сайта архивной службы	единица	15000	31019	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
<b>Государственная работа</b>					
<b>Информационно-техническое и инженерно-техническое обеспечение государственных областных архивных учреждений</b>					
1	Количество выполненных работ по устранению сбоев работы компьютерной техники и программного обеспечения	количество работ	67	312	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год, заявки на выполнение работ.
2	Количество обновленных программных комплексов и программного обеспечения	количество работ	15	38	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год, заявки на выполнение работ.
3	Количество выполненных работ по установке и наладке компьютерного и периферийного оборудования	количество работ	6	34	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год, заявки на выполнение работ.
4	Количество технически обслуженных и отремонтированных офисных машин и вычислительной техники	количество работ	8	42	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год, заявки на выполнение работ.

1	2	3	4	5	6
5	Количество технически обслуженных и отремонтированных систем горячего и холодного водоснабжения, отопления, водоотведения, сантехнического и электротехнического оборудования и освещения, сложного технологического оборудования и систем вентиляции	количество работ	400	463	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год, заявки на выполнение работ, план график планово-предупредительного ремонта на 2015 год
6	Количество проведенных инструктажей по электробезопасности	количество работ	4	4	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015год
7	Оцифровка архивных документов на бумажных носителях, фотодокументов, фоно- и видеозаписей (создание электронных копий листов)	количество работ	5000	11655	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015год
8.	Оцифровка описей дел, на бумажных носителях (создание электронных копий листов)	количество работ	10000	23739	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015год
9.	Количество участия в проведении мероприятий по контролю за соблюдением режима секретности и ведением секретного делопроизводства государственными архивами Новгородской области	количество работ	ОТМЕНЕНО	ОТМЕНЕНО	
Обеспечение информационного сопровождения деятельности департамента культуры и туризма Новгородской области и государственных областных учреждений культуры и искусства					
1.	Количество единиц в Банке фото-материалов (нарастающим итогом по годам)	единица	870	870	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год

1	2	3	4	5	6
2.	Количество созданных /измененных страниц информационного ресурса по туризму	единица	200	200	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
3.	Количество созданных/измененных страниц информационного ресурса	единица	1 957,00	1957,00	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
Оказание методической помощи и программно-технической поддержки по вопросам внедрения информационно-коммуникационных технологий Департаменту культуры и туризма Новгородской области и государственным областным учреждениям культуры и искусства					
1.	Количество учреждений культуры, охваченных мониторингом ресурсного обеспечения	единица	152	152	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
2.	Количество администрируемых информационно-аналитических систем в соответствии с договором	единица	1.0	1.0	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
3.	Количество обслуживаемых рабочих мест, оснащенных ПК	единица	32	32	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
Реставрация архивных документов					
10	Проведение работ по реставрации архивных документов	лист	18000	18497	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
11.	Проведение работ по дезинфекции архивных документов	лист	24000	24111	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год

1	2	3	4	5	6
12.	Подшивка и переплет архивных дел	лист	14000	18398	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год
13.	Проведение работ по созданию страхового фонда на архивные документы	кадр	40000	40289	Годовой отчет директора о работе ГОБУ «ЦИТОМИР» за 2015 год

Директор



В.В. Павлов

Пояснительная записка  
к отчету государственного областного бюджетного учреждения «Центр  
информационно-технического обеспечения, микрофильмирования и реставрации»  
об исполнении государственного задания за 2015 год

Государственная услуга

Информационно–техническое и инженерно-техническое обеспечение государственных  
областных архивных учреждений

1. Рост показателя посещаемости сайта в 2015 году по сравнению с 2014 годом вырос на 47% в связи с празднованием 70-летия Победы в Великой Отечественной войне и размещением на сайте актуальной информации приуроченной к данному юбилею.

Государственная работа

I. Информационно–техническое и инженерно –техническое обеспечение государственных  
областных архивных учреждений

1. Количество работ по устранению сбоев работы компьютерной техники и программного обеспечения при запланированном 67 выполнено 312. Перевыполнение плана государственного задания вызвано наличием в государственных архивных учреждениях устаревшей оргтехники и персональных компьютеров, требующих повышенного внимания, а также расширением сферы обслуживания компьютерной техники и программного обеспечения находящейся в ведении департамента культуры и туризма Новгородской области.
2. Количество работ по обновлению программных комплексов и программного обеспечения при запланированных 15, произведено 38, что вызвано наличием в государственных архивных учреждениях большого количества обновляемого программного обеспечения, чем планировалось, а также расширением сферы обслуживания компьютерной техники и программного обеспечения находящейся в ведении департамента культуры и туризма Новгородской области.
3. Количество технически обслуженных и отремонтированных офисных машин и вычислительной техники при запланированных 8, выполнено - 42. Перевыполнение плана вызвано наличием в государственных архивных учреждениях устаревшей оргтехники и персональных компьютеров, техническое состояние которых требует более частых ремонтов, а также расширением сферы обслуживания компьютерной техники и программного обеспечения находящейся в ведении департамента культуры и туризма Новгородской области.
4. Количество работ по техническому обслуживанию и ремонту систем горячего и холодного водоснабжения, отопления, водоотведения, сантехнического и электротехнического оборудования и освещения, сложного технологического оборудования и систем вентиляции при запланированном 400 ед. выполнено 463. Перевыполнение прежде всего связано с ветхим состоянием систем горячего и холодного водоснабжения, отопления, водоотведения, сантехнического и электротехнического оборудования и освещения в двух зданиях ГАНО (Духовская ул., д.31, д.20) и наличием устаревшего оборудования в отделе МОСАД ГОБУ «ЦИТОМИР».
5. Количество работ по оцифровке архивных документов на бумажных носителях (создание электронных копий) при запланированных 5000, выполнено - 11655.

Перевыполнение плана связано с внедрением более совершенного программного обеспечения.

6. Количество работ по оцифровке описей дел на бумажных носителях при запланированных 10 000, выполнено – 23 739. Перевыполнение плана связано с внедрением более совершенного программного обеспечения.
7. Работы по участию в проведении мероприятий по контролю за соблюдением режима секретности и ведением секретного делопроизводства Центром не проводятся в связи с реорганизацией режимно-секретного подразделения департамента.

## II. Реставрация архивных документов

1. Проведение работ по реставрации архивных документов при плановом показателе 18000 единиц составило 18497 единиц. Перевыполнение плана связано с дополнительными целевыми работами в интересах государственных архивов и составляет менее 5% .
2. Проведение работ по дезинфекции архивных документов при плановом показателе 24000 единиц составило 24111 единиц. Перевыполнение плана незначительное и составляет менее 1%.
3. Проведение работ по подшивке и переплету архивных дел при плановом показателе в государственном задании 14000 единиц, выполнено 18398 единиц. По согласованию с государственными архивами для части архивных документов нестандартных размеров изготовлялись папки и в них вкладывались документы.
4. Проведение работ по созданию страхового фонда архивных документов при плановом показателе 40000 кадров, выполнено 40289 кадра. Перевыполнение плана связано с дополнительными целевыми работами в интересах государственных архивов и составляет менее 3% .

Директор



В.В. Павлов